



DEMANDE D'INSCRIPTION RESTAURATION ET/OU PERISCOLAIRE 2023/2024

Le dossier est à renvoyer avant le **16 août 2023** dernier délais

- FICHE D'INSCRIPTION** dûment complétée et signée=> **1 FICHE D'INSCRIPTION PAR FAMILLE**
- FICHE(S) SANITAIRE(S)** dûment complétée(s) et signée(s) => **1 FICHE SANITAIRE PAR ENFANT**
- FICHE AUTORISATIONS** dûment complétée et signée => **1 FICHE AUTORISATION PAR FAMILLE**
- FICHE RESSOURCES** dûment complétée et signée => **1 FICHE RESSOURCE PAR FAMILLE**
- Copie du **JUSTIFICATIF DE DOMICILE** datant de moins de 3 mois
- Copie de **L'ASSURANCE EXTRA-SCOLAIRE** pour l'année 2023/2024
- Copie de **L'ATTESTATION DE QUOTIENT FAMILIAL** datant de moins de 3 mois
- Copie des **pages des VACCINS du carnet de santé**

En cas de séparation avec garde alternée : remplir un dossier d'inscription par parent (avec justificatifs) en stipulant l'organisation de la garde et joindre le jugement du tribunal des affaires familiales.

Fournir une attestation signées des deux parents, si les semaines de garde sont inversées par rapport au jugement initial.

DOSSIER COMPLET à transmettre par courrier ou par mail au Service

CS 105 – 38321 EYBENS CEDEX
04.76.60.76.26/04.56.58.96.15
espace-famille@eybens.fr

Tout dossier incomplet ne sera ni réceptionné, ni traité.

RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Adresse :	Adresse :
CP/Ville :	CP/Ville :
Tél :	Tél :
E-mail :	E-mail :

ECOLE :

Maternelle

Élémentaire

BEL AIR

BOURG

RUIRES

VAL

MAISONS NEUVES

1 ^{ER} ENFANT	2 ^{ème} ENFANT	3 ^{ème} ENFANT
Nom :	Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :	Prénom :
PAUSE MERIDIENNE - RESTAURATION SCOLAIRE à compter du		
Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V
Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>
Votre enfant mange-t-il :	Votre enfant mange-t-il :	Votre enfant mange-t-il :
Avec Viande <input type="checkbox"/> Sans porc <input type="checkbox"/> Sans viande <input type="checkbox"/>	Avec Viande <input type="checkbox"/> Sans porc <input type="checkbox"/> Sans viande <input type="checkbox"/>	Avec Viande <input type="checkbox"/> Sans porc <input type="checkbox"/> Sans viande <input type="checkbox"/>
ACCUEIL PERISCOLAIRES à compter du		
Accueil du MATIN (à partir de 7h35) :	Accueil du MATIN (à partir de 7h35) :	Accueil du MATIN (à partir de 7h35) :
Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV
Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>
Accueil du SOIR 1 (jusqu'à 17h15) :	Accueil du SOIR 1 (jusqu'à 17h15) :	Accueil du SOIR 1 (jusqu'à 17h15) :
Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV
Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>
Accueil du SOIR 2 (jusqu'à 18h) :	Accueil du SOIR 2 (jusqu'à 18h) :	Accueil du SOIR 2 (jusqu'à 18h) :
Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV	Régulier <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> CV
Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>	Ou Occasionnel <input type="checkbox"/>

⇒ **OCCASIONNEL** : la famille doit procéder à la réservation des jours de fréquentation via le kiosque famille, par téléphone ou par mail dans les délais fixés par le règlement en vigueur.

Pour toutes modifications, vous pouvez nous joindre soit par téléphone au service éducation au **04.76.60.76.26/04.56.58.96.15**, soit sur le kiosque famille <https://portail-eybens.ciril.net/>, soit en nous envoyant un mail ou en vous présentant directement en mairie tous les matins (sans RDV) l'avant-veille soit **48 heures avant la prestation** (ex : le **jeudi avant 9h** pour le **lundi**).

Je soussigné(e) Mme ou M

Représentant légal du/des enfants cité(s)

Atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur périscolaire, disponible sur le kiosque famille ou à l'accueil du service éducation.

Date :

Signature obligatoire du représentant légal :



AUTORISATIONS 2023/2024

Je soussigné(e) Mme ou M
ci-dessous :

Représentant Légal du ou des enfants cités

1 ^{ER} ENFANT	2 ^{ème} ENFANT	3 ^{ème} ENFANT
Nom :	Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :	Prénom :
→ Autorise mon (mes) enfant(s) à sortir seul du temps d'accueil périscolaire du soir :		
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
→ J'autorise les personnes citées ci-dessous à récupérer mon (mes) enfant(s) :		
Nom et Prénom	Lien de parenté	Téléphone
→ J'autorise la prise d'image (photos et vidéos) dans le cadre des activités périscolaires et leur usage dans les supports de communication de la ville.		
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
→ J'autorise le service éducation à m'envoyer des informations via l'adresse mail indiquée dans le dossier d'inscription ainsi que par sms		
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

Date :

Signature :



RESSOURCES 2023/2024

Je soussigné(e) :
Pour le ou les enfants :

Atteste que :

- Je **suis** allocataire de la **CAF 38**. J'**autorise** la consultation et l'utilisation des données de mon dossier sur « Le compte Partenaire CAF » par le service éducation. Je n'ai pas de justificatif de revenus à fournir. **N° allocataire :**
- Je **suis** allocataire de la **CAF 38**. Je **n'autorise pas** l'accès de mon dossier sur « Le compte Partenaire Caf ». Je fournis mon quotient familial CAF à jour afin de bénéficier d'un tarif adapté à ma situation.
- Je **suis** allocataire de la **MSA**, je fournis mon quotient familial MSA à jour afin de bénéficier d'un tarif adapté à ma situation.
- Je **ne suis pas** allocataire de la **CAF 38** ou de la **MSA**. Je fournis mon dernier avis d'imposition ou de non-imposition de l'année 2022 sur les revenus 2021 afin de bénéficier d'un tarif adapté à ma situation.
- Je **ne souhaite pas** fournir de justificatifs de revenus, le tarif maximum me sera appliqué.

Au vu de ma situation j'autorise le service éducation à prendre en compte mes ressources et à mettre à jour le tarif des dispositifs périscolaires et restauration scolaire, en fonction de mon quotient familial (si applicable) et de mon lieu d'habitation.

En l'absence de ces éléments, le tarif maximum sera appliqué. Toute modification ne pourra être prise en compte qu'à réception des justificatifs et uniquement sur les factures non émises.

NB : La mise à jour des ressources des dossiers des familles sera effectuée en janvier/février de l'année suivante. Les quotients familiaux devront être fournis au service éducation ou à défaut votre dernier avis d'imposition de l'année 2023 sur les revenus 2022.

Eybens le :

Signature ou soussigné(e) :